

桑德科技（重庆）有限公司

1号厂房和综合楼屋面、卫生间、阳台、外墙防水修复工程及
地面及墙体开裂修复工程、内外墙漆修复工程、市政环网漏水
修复工程

施工招标文件

（标段：1号多层厂房、综合楼、门卫室、市政及环网维修工程）

招标编号：SD2023-000116

【汽车影音系统生产项目（一期）维修工程】

招标单位：桑德科技（重庆）有限公司

目 录

第一篇、投标人须知

投标人须知前附表

一、总则

1、招标方式及范围

2、现场踏勘

二、招标文件

3、招标文件的内容

4、招标文件的澄清和解答

5、招标文件的修正和补遗

三、投标文件

6、投标文件的组成

7、投标文件有效期

8、投标保证金

9、投标文件的签署和装订

四、投标文件的递交

10、 投标文件的密封与标志

11、 递交投标文件期限

12、 迟到的投标文件

13、 投标文件的修改与撤回

五、开标与评标

14、开标

15、保密

16、评标办法和标准

六、授予合同

17、授予合同

18、中标通知书

19、合同签订

20、纪律与监督

第二篇、合同格式和合同主要条款

第三篇、投标书及附表格式

投标书

投标书附表

投标报价明细表

附表一、拟投入本合同工作的施工队伍简要情况表

附表二、施工经验

附表三、拟投入本合同工作的主要人员表

附表四、拟投入本合同工作的主要施工设备表

授权书

项目经理委托书

承诺

附件 1 招投标评分表

附件 2 工程技术文件

第一篇、投标人须知

一、招标邀请函

各建筑施工及专业防水单位：

兹有桑德科技（重庆）有限公司汽车影音系统生产项目 1 号厂房和综合楼屋面、卫生间、阳台、外墙防水修复工程及地面及墙体开裂修复工程、内外墙漆修复工程、市政环网漏水修复工程拟通过招标决定施工单位，现将有关事项及说明如下：

1、招标说明：通过邀请符合资质要求的建筑施工或专业防水单位进行投标，选择能提供最符合本公司需求的施工单位。本次招标组织实施过程中的所有事项，包括但不限于程序的设定、招标评标人员的选定、招标需求和评标标准的确定等，均由桑德科技（重庆）有限公司根据本次招标的实际需要确定并负责解释。桑德科技（重庆）有限公司对投标人提供之方案和价格有权全部、部分或放弃采纳；投标人提供之标书必须符合招标要求，如有不符事项必须注明，否则按废标处理。

2、工程概况

序号	建筑物、构筑物名称	维修工程范围	工程量计算
1	1号多层厂房	1号厂房屋面、卫生间、阳台、外墙防水修复工程及地面及墙体开裂修复工程、内外墙漆修复工程	实地现场踏勘
2	综合楼	多个卫生间及阳台渗漏、下水管网爆裂、屋面渗漏	实地现场踏勘
3	门卫室	卫生间堵塞及屋面渗漏	实地现场踏勘
4	市政管网	给水及消防环网多点漏水	实地现场踏勘
5	永久性围挡	不同程度超出用地红线需整改	311m

3、工程造价：投标单位现场实地踏勘后，采用工程量清单计价的方法计算工程造价，工程量清单由投标人自行按照国家标准《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）编制，以及《重庆市建筑工程计价定额》（以下简称本定额），投标人按照自行编制的清单进行计

价和自主报价，清单计价及报价须按招标文件规定的内容和格式进行（见招标文件）。

4、投标文件内容：按招标文件规定内容编制。

招标项目名称：桑德科技（重庆）有限公司汽车影音系统生产项目1号多层厂房、综合楼、门卫室、市政及环网维修工程

招标人：桑德科技（重庆）有限公司

联系地址：重庆渝北区玉峰山镇桐桂大道17号

联系地址：重庆渝北区玉峰山镇桐桂大道17号

邮政编码：401120

联系电话：023-67188866

联系人：李焱

联系电话：17783576107

桑德科技（重庆）有限公司

2023年10月12日

二、投标人须知前附表

序号	具体信息或数据
1	<p>工程名称：桑德科技（重庆）有限公司汽车影音系统生产项目1号多层厂房、综合楼、门卫室、市政及环网维修工程</p> <p>招 标 人：桑德科技（重庆）有限公司</p> <p>电 话：17783576107</p> <p>地 址：重庆渝北区玉峰山镇桐桂大道17号</p>
2	<p>施工地点：唐家沱组团C标准分区C3-12/02-1地块</p>
3	<p>踏勘现场：投标单位自行踏勘现场</p> <p>联系人：李焱，联系电话：177-8357-6107</p>
4	<p>招标范围：桑德科技（重庆）有限公司汽车影音系统生产项目1号厂房和综合楼屋面、卫生间、阳台、外墙防水修复工程及地面及墙体开裂修复工程、内外墙漆修复工程、市政环网漏水修复工程</p>

5	要求工期：施工总工期： <u>90</u> 日历天。
6	质量要求：按现行国家标准及地方标准或行业标准执行。
7	承包方式：包工包料综合含税包干价
8	投标有效期：自开标之日算起的5天以内
9	招标文件费用 <u>500</u> 元/份，售后不退（招标邀请函接收时缴纳）。
10	投标保证金：人民币 <u>壹万</u> 元（ <u>¥10000.00</u> 元）整，递交投标文件前以现金形式递交至桑德科技（重庆）有限公司（与提交投标文件时，一同缴纳）单位名称：桑德科技（重庆）有限公司 汇款要求：以公对公账号转自指定的银行账户（账户信息参考附件内容）
11	领取招标文件时间：2023年 <u>10</u> 月 <u>16</u> 日至 <u>20</u> 日 地点：桑德科技（重庆）有限公司（重庆渝北区玉峰山镇桐桂大道17号）
12	投标文件的份数：正本壹份、副本叁份
13	投标截止期：2023年 <u>10</u> 月 <u>25</u> 日上午12:00之前
14	递交投标文件的地址： <u>桑德科技（重庆）有限公司</u>
15	标前答疑： <u>10</u> 月 <u>24</u> 日 <u>10</u> 时之前将疑问以书面形式盖公章扫描提交至 <u>1261717457@qq.com</u> （电话：17783576107）。
16	开标时间：2023年 <u>10</u> 月 <u>26</u> 日下午14:30 开标地点： <u>桑德科技（重庆）有限公司（重庆渝北区玉峰山镇桐桂大道17号）</u>
17	评标方法：百分制综合评审法
18	合同协议书的签署在中标人收到中标通知书后3天内完成

一、总则

1 招标方式及范围

- 1.1 招标方式：公开邀请招标；
- 1.2 本招标工程项目的范围详见投标人须知前附表内容

2 现场踏勘

- 2.1 招标人不再统一组织投标人考察现场，现场勘察的责任、失误、风险和费用由投标人自己承担。
- 2.2 投标人在勘查过程中如需要现场协调由招标人负责安排，投标人在勘察过程中提出的疑问可在现场勘查结束后由招标人统一进行解答、说明。

二、招标文件

3 招标文件的内容

- 3.1 除招标文件内容外，招标人在招标期间发出的有编号的补充文件和其它有效正式函件，均是招标文件的组成部分。
- 3.2 投标单位应仔细阅读招标文件，应按招标文件的规定和要求编写投标文件。如果投标文件与招标文件的规定与要求不符合，则投标人应自行负责。凡与招标文件的规定有重大不符合的投标文件，将按本须知有关重大偏差的规定办理。
- 3.3 投标单位应对招标文件要求做出实质性响应，实质上响应的含义是投标文件应该与招标文件的所有条款、条件规定相符，无显著差异或保留。

4 招标文件的澄清和解答

- 4.1 要求对招标文件进行澄清和解答的投标人，应在递交投标书截止日 3 天前的

期限内将要澄清和解答的问题以书面形式送达招标人。招标人应在递交投标书截止日 1 天前将书面答复以编号的补充文件方式送达所有已购买招标文件的投标人。投标人在收到书面答复后，应立即以邮件方式向招标人确认收到。

5 招标文件的修正和补遗

- 5.1 在递交投标书截止期 2 天之前，招标人可能会以任何原因，以有编号的补充文件的形式对招标文件进行修改和补充。
- 5.2 补充文件以书面形式邮件发给所有购买了招标文件的投标人，它对所有投标人都具有约束力。投标人在收到修正书后，应立即以邮件的方式向招标人确认收到。
- 5.3 如发现招标文件中页数不全或不一致时，应立即通知招标人核查，除非招标人以补充文件予以更正。

三、投标文件

6 投标文件的组成

投标文件应包括以下各项：

6.1 投标

- 6.1.1 投标书及其附表；
- 6.1.2 投标人企业法人营业执照、资质等级证书、安全生产许可证、拟承担本工程的项目经理资质证书、法人代表资格证明书或授权委托书、管理机构配置人员的有效证件（投标文件中附复印件）；
- 6.1.3 投标保证金收据复印件；
- 6.1.4 预算编制书；
- 6.1.5 合同实质性条款承诺书；
- 6.1.6 投标人认为有必要提交的其它材料
- 6.1.7 以上内容都必须使用招标文件中提供的格式。

6.2 要求投标人所做的承诺

- 1) 中标人在投标文件中拟定的项目经理及主要技术、管理人员，在施工过程中不经招标人同意不得更换。对不称职的施工管理人员，招标人有权要求中标人随时更换。
- 2) 中标人要按照技术要求进行。
- 3) 中标人应保证服从业主方的统筹调度：全力支持业主方的监理工作，服从业主方监理的正确指令。
- 4) 施工用水源、电源由中标方自行解决（含水表、电表），施工用水、电费由中标人承担。
- 5) 施工过程中的各种外部关系，由中标人自行协调。
- 6) 工程施工过程中如出现自然灾害，由中标人自行采取防护措施，费用由中标人承担。如造成损失由中标人自行承担。

7 投标文件有效期

- 7.1 在本须知前附表中规定的投标有效期内，所有的投标书均保持有效。

8 投标保证金

- 8.1 投标人应当按照招标文件要求的方式和金额，将投标保证金以现金形式递交至桑德科技（重庆）有限公司，汇款要求以公对公账号转自指定的银行账户（账户信息参考附件内容）。

投标保证金在投标有效期满后的 10 天内保持有效。投标人如果接受本须知规定延长了投标有效期，则投标保证金的有效期也相应延长。

- 8.2 未按规定提交投标保证金的投标将被拒绝。
- 8.3 未中标投标人的投标保证金将在定标后 10 个工作日内退还（不计利息）；中标人的投标保证金将在施工结束结算工程款时一并结算（不计利息）。投标人如有下列情况之一的，投标保证金将被没收。

- (1) 在投标有效期内撤回投标书；
- (2) 如发现借用、挂靠、转借他人资质，一经查实将没收投标保证金，并解除合同。

9 投标文件的签署和装订

- 9.1 投标人应该按**正本壹份、副本叁份**递交投标文件，并在投标文件封面上明确写明“正本”或“副本”，正本和副本内容如不一致，以正本为准。
- 9.2 投标文件正、副本应用不能擦去的墨水书写或打印。由投标人的法人代表或其项目经理签署。
- 9.3 投标文件任何一页都不应涂改或行间插字或删除。如果出现上述情况，不论何种原因造成，均应由投标书签字人签字证明并加盖有投标人的公章。
- 9.4 投标文件的正本与副本应分别装订成册，不得采用活页夹。投标人应编制目录，并且逐页标明连续页码，否则，招标人对由于投标文件装订松散而造成的丢失或其它后果不承担任何责任。

四、投标文件的递交

10 投标文件的密封与标志

- 10.1 投标文件应密封在一起，并在包封上都要加贴封条，未密封的投标文件将拒收。
- 10.2 在包封上应列明
 - (1) 招标人的名称
 - (2) 工程名称和招标编号
 - (3) 在 2023 年 ____月____日_____时（开标时间）前不得开封。
- 10.3 投标文件包封上除已列明的内容外，投标人还应将其名称、详细地址、联系电话等填上。

11 递交投标文件期限

- 11.1 投标人必须在本须知前附表列明的时间期限内由专人将投标文件送达开标地点，办理递交手续，招标人不接受邮寄等其它递交方式。
- 11.2 在特殊情况下，招标人如果决定延后递交投标文件截止期，至少应在原定的

投标截止期 3 天前，将此决定通知所有投标人，在此情况下，招标人和投标人的权利和义务相应延后至新的投标截止期。

11.3 到投标截止时间止，招标人收到的投标文件少于 3 个的，招标人将依法重新组织招标。

12 迟到的投标文件

12.1 招标人拒绝接收迟到的投标文件。

13 投标文件的修改与撤回

13.1 投标人在招标文件要求提交投标文件的截止时间前，可以补充、修改、替代或者撤回已提交的投标文件，并书面通知招标人。补充、修改的内容为投标文件的组成部分。更改的投标文件应同样按照投标文件送交规定的要求进行编制、密封、标记和递交。

13.2 在提交投标文件截止时间后到招标文件规定的投标有效期终止之前，投标人不得补充、修改、替代或者撤回其投标文件。投标人补充、修改、替代投标文件的，招标人不予接受；投标人撤回投标文件的，其投标保证金将被没收。

五、开标与评标

14 开标

14.1 开标要求事项

14.1.1 投标人开标时必须出示下列证书原件：

- 1) 营业执照
- 2) 资质证书
- 3) 项目经理证书
- 4) 税务登记证
- 5) 组织机构代码证
- 6) 法人授权委托书或被授权人身份证

7) 2020 年以来工程业绩壹份（提供合同、中标通知书原件为准）

14.1.2 投标人应按时参加开标会议并签到

14.1.3 投标人的企业法定代表人持法人代表证和身份证（原件）参加，如法定代表人不能到场，必须由授权代表人持授权委托书和身份证（原件）参加开标会议，开标时未到场或未按上述要求提交证件的视为自动弃标。

14.2 开标会议程序

14.2.1 招标单位工作人员宣布开标会议开始。

14.2.2 主持人介绍出席开标会议的招标人的法定代表人或其授权委托代理人身份。

14.2.3 开标时，投标单位按顺序一家一家单独进行，由招标人代表及投标人代表在总办领导、财务部门的监督下共同检查投标文件的密封情况并签字确认后当众开标。

14.2.4 现场宣读投标书及其附表投标项目名称、投标人名称、投标范围、投标报价以及招标人认为必要的其它内容。

14.2.5 招标人宣读投标价并记录备案。

14.2.6 投标单位答辩：汇报、介绍投标文件，解答评委提出的相关问题；

14.3 投标文件有效性界定标准

14.3.1 投标文件有以下列情形之一的，投标文件将被拒收：

14.3.1.1 投标文件未按照招标文件的要求予以密封的；

14.3.1.2 投标人参加开标会议时未按招标文件要求出示有关证明手续的；

14.3.1.3 逾期送达的投标文件（指投标人未能在规定的投标截止时间将其投标文件送达开标地点）。

15 保密

15.1 开标后，凡属于对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及与评标有关的其它情况，均不得向投标人或其它人泄露任何有关信息和资料，任何人均不得向投标人或其它人泄露。

15.2 在投标文件的评审和比较、中标候选人推荐以及授予合同的过程中，投标人向招标人和评标委员会施加的任何行为，都将会导致其投标被拒绝。

- 15.3 从开标至授予中标人合同为止, 任何人均不得将投标人的投标资料向任何第三方泄露, 除非征得原投标人书面同意。

16 评标办法和标准

本次招标采用综合百分制对投标文件进行评标。业主方可依据情况组织投标单位进行第二次报价。

六、授予合同

17 授予合同

- 17.1 工程合同将授予排名第一的中标候选人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同, 招标人可以确定排名第二的中标候选人为中标人。排名第二的中标候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的, 招标人可以确定排名第三的中标候选人为中标人。以此类推。

18 中标通知书

- 18.1 招标人在确定中标人之日起 3 日内, 向中标人发出中标通知书。
18.2 中标通知书是合同的组成部分。

19 合同签订

- 19.1 招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起 3 天内, 按照招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。
19.2 施工合同经双方法定代表人或其拟派本项目的项目经理 (或授权代表人) 签字并加盖企业印章后生效。

20 纪律与监督

- 20.1 严禁投标人向参与招标、评标工作有关的人员行贿，使其泄露一切与招标、评标工作有关的信息。
- 20.2 投标人在投标过程中严禁互相串通、结盟、损害招标的公正性和竞争性，或以任何方式影响其他投标人参与正当投标。
- 20.3 如发现投标人有上述不正当行为，将取消其投标资格或中标资格。

第二篇、合同格式和合同主要条款

A. 合同协议书格式

甲方：_____

乙方：_____

依照《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国建筑法》及其他有关法律、行政法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就本工程事项协商一致，签订本合同，并严格履行。

第一条款 工程项目

- 1、工程名称：_____
- 2、工程地点：_____
- 3、工程内容：_____
- 4、工程造价：工程总造价人民币_____万元(大写_____万元整)。

第二条款 工程期限

- 1、开竣工日期：全部工程自 _____ 年__月__日开工，至_____ 年__月__日竣工。

第三条款 工程价款支付

1、付款办法：_____。

第四条款 施工

1、乙方要依据国家颁发的施工验收规范和质量检验标准以及设备要求组织施工,要全部达到合格以上。

2、为确保工程质量,甲方有权向乙方提出对工程任何部位或环节进行见证取样和送检,乙方必须接受,相关费用由乙方承担。

3、乙方要及时报送本周的工作进度和下周的工作计划。

第五条款 竣工验收、结算

1、乙方在工程完工后尽快整理竣工资料,以书面形式提交验收申请。甲方接到申请 20 日内组织有关人员进行验收,如果甲方不能按时验收须提前通知乙方,另定验收日期,但甲方须承认竣工日期。

2、在进行工程竣工验收中,如发现工程质量不符合规定,乙方应负责无偿修理或返工,并按照双方议定的措施和期限完成。经验收合格后,再进行移交,由此造成工程逾期交付的,乙方应偿付甲方每日 5000 元的逾期违约金。

3、工程竣工验收,以国家颁发的施工验收规范、质量检验标准为依据。

第六条款 违约责任和仲裁

1、中标人应严格按照投标文件中制定的施工组织设计进行施工,在投标文件中拟定的项目经理及主要技术管理人员,在施工过程中不经甲方同意不得脱离施工现场或更换他人,否则发现一人次,处罚 1000 元;发生脱离施工现场工作时间连续达五天人次或累计八天人次,即视为中标人对该工程转包或非法分包,招标人有权终止合同。由此造成的一切经济损失与法律后果由中标人全部承担。

2、不经甲方同意,乙方不得以任何理由中途停止施工,否则,甲方有权终止合同,另行安排施工队伍,由此造成的一切经济损失及法律责任由乙方承担。

3、由于乙方责任未按合同规定的日期竣工(以竣工验收合格日期计算),每逾期一天,偿付给甲方 5000 元的逾期违约金。

4、工程发生合同纠纷的,当事人双方应及时协商,协商不成时,任何一方可申请工程行政主管部门进行调解,调解仍解决不了的,可向工程所在地人民法院提起诉讼。

5、乙方须按照国家及地方的安全生产管理相关规定,制定本工程的安全生产管理措施。承包人保证施工工地的安全设施及管理措施达到国家及地方的规定要求,所发生的费用均由承包人承担。承包人负责施工人员及现场其他人员的安全,并承担全部责任和各项事故的赔偿费用。

第七条款 补充条款

1、投标文件中载明的项目经理及主要管理人员未经建设单位同意不得更换或缺席,否则扣除合同总价 5% 的违约金。

2、施工单位在投标文件中投报的项目经理每周在现场工作时间不得少于 5 天,每少一天处罚 500 元。项目技术负责人每周在现场工作时间不得少于 6 天,每少一天处罚 300 元。

3、施工道路及场地、施工用水源、电源由甲方解决(含水表、电表),施工用水、电费由中标人承担。

4、施工过程中的各种外部关系,包括周边厂房及市政等,特别是本工程所在地的园区因各种原因发生的任何纠纷,由中标人自行协调,自负责任。

5、施工过程中建设的临时用电、用水设施施工完成后不得拆除,应留给招标人继续使用。

6、乙方施工人员不允许随意进出甲方生产及生活区域,否则,有其引起的一切后果均由乙方自行负责;

7、施工所涉及到的工器具及氧气、乙炔、焊条等辅助材料均由乙方自行解决;

第八条款 合同附件

1、本合同的组成包括：合同协议书、中标通知书、谈判文件、技术要求及有关答疑文件、工程量报价单、施工预算书、投标书及其附件、标准规范及有关技术文件。

2、双方确认的往来信函、传真、电子邮件、双方有关工程的洽商、变更等书面协议或文件，将视为本合同的组成部分，具有合同的效力。

第九条 合同份数及有效期限

(1) 本合同壹式陆份。甲乙双方各执叁份。

(2) 本合同的有效期限，自双方签订之日起到施工结束并结清尾款。

甲方：（公章）

乙方：（公章）

地址：

地址：

法定代表人：

法定代表人：

委托代理人：

项目经理：

电 话：

电 话：

传 真：

传 真：

开户银行：

开户银行：

账 号：

帐 号：

邮政编码：

邮政编码：

本合同签订日期：_____年___月___日

B. 廉政合同格式

第一条、甲乙双方的权利和义务

(一) 严格遵守党的政策规定和国家有关法律法规及交通部的有关规定。

(二) 严格执行桑德科技（重庆）有限公司汽车影音系统生产建设项目的合同文件，自觉按合同办事。

(三) 双方的业务活动坚持公开、公正、诚信、透明的原则(法律认定的商业秘密和合同文件另有规定除外),不得损害国家和集体利益,违反工程建设管理规章制度。

(四) 建立健全廉政制度,开展廉政教育,设立廉政告示牌,公布举报电话,监督并认真查处违法违纪行为。

(五) 发现对方在业务活动中有违反廉政规定的行为,有及时提醒对方纠正的权利和义务。

(六) 发现对方严重违反本合同义务条款的行为,有向其上级部门举报、建议给予处理并要求告知处理结果的权利。

第二条、甲方的义务

(一) 甲方及其工作人员不得索要或接受乙方的礼金、有价证券和贵重物品,不得在乙方报销任何应由甲方或甲方工作人员个人支付的费用等。

(二) 甲方工作人员不得参加乙方安排的超标准宴请和娱乐活动;不得接受乙方提供的通讯工具、交通工具和高档办公用品等。

(三) 甲方及其工作人员不得要求或者接受乙方为其住房装修、婚丧嫁娶活动、配偶子女的工作安排以及出国出境、旅游等提供方便等。

(四) 甲方工作人员及其配偶、子女不得从事与甲方工程有关材料设备供应、工程分包、劳务等经济活动等。

(五) 甲方工作人员要秉公办事,不准营私舞弊,不准利用职权从事各种个人有偿中介活动和安排个人施工队伍。

第三条、乙方义务

(一) 乙方不得以任何理由向甲方及其工作人员行贿或馈赠礼金、有价证券、贵重礼品。

(二) 乙方不得以任何名义为甲方及其工作人员报销应由甲方单位或个人支付的任何费用。

(三) 乙方不得以任何理由安排甲方工作人员参加超标准宴请及娱乐活动。

(四) 乙方不得为甲方单位和个人购置或提供通讯工具、交通工具和高档办公用品等。

第四条、违约责任

(一) 甲方及其工作人员违反本合同第一、二条,按管理权限,依据有关规定给予严肃处理;涉嫌犯罪的,移交司法机关追究刑事责任。

(二) 乙方及其工作人员违反本合同第一、三条,按管理权限,依据有关规定给予严肃处理;给甲方单位造成经济损失,应予赔偿;涉嫌犯罪的,情节严重移交司法机关追究刑事责任。

第五条、本合同有效期为甲乙双方签署之日起至该工程项目竣工验收后止。

第六条、本合同一式四份,由甲乙双方各执一份,送交甲乙双方的监督部门各一份。

甲方：（单位全称）（盖章）	乙方：（单位全称）（盖法人章）
法定代表人或	法定代表人或
其授权的代理人：（职 务）	其授权的代理人：（职 务）
（姓 名）	（姓 名）
（签 字）	（签 字）
地 址：	地 址：
电 话：	电 话：
日 期： 年 月 日	日 期： 年 月 日

C. 安全生产合同格式

一、甲方职责

1. 严格遵守国家有关安全生产的法律法规，认真执行工程承包合同中的有关安全要求。
2. 按照“安全第一、预防为主”和坚持“管生产必须管安全”的原则进行安全生产管理，做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结和评比。
3. 重要的安全设施必须坚持与主体工程“三同时”的原则，即：同时设计、审批，同时施工，同时验收，投入使用。
4. 组织对乙方施工现场安全生产检查，监督乙方及时处理发现的各种安全隐患。

二、乙方职责

1. 严格遵守国家有关安全生产的法律法规认真执行工程承包合同中的有关安全要求。
2. 坚持“安全第一、预防为主”和“管生产必须管安全”的原则，加强安全生产宣传教育，增强全员安全生产意识，建立健全各项安全生产的管理机构和安全生产管理制度，配备专职及兼职安全检查人员，有组织有领导地开展安全生产活动。各级领导、工程技术人员、生产管理人员和具体操作人员，必须熟悉和遵守本条款的各项规定，做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结和评比。
3. 建立健全安全生产责任制。从派往项目实施的项目经理到生产工人（包括临时雇请的民工）的安全生产管理系统必须做到纵向到底，一环不漏；各职能部门、人员的安全生产责任制做到横向到边，人人有责。项目经理是安全生产的第一责任人。安全员负责所有员工的安全和治安保卫工作及预防事故的发生。安

全机构人员，有权按有关规定发布指令，并采取保护性措施防止事故发生。

4. 乙方在任何时候都应采取各种合理的预防措施，防止其员工发生任何违法、违禁、暴力或妨碍治安的行为。

5. 乙方必须具有劳动安全管理部门颁发的安全生产证书，参加施工的人员，必须接受安全技术教育，熟知和遵守本工种的各项安全技术操作规程，定期进行安全技术考核，合格者方准上岗操作。对于从事电气、起重、建筑登高架设作业、焊接、机动车驾驶、爆破等特殊工种的人员，经过专业培训，获得《安全操作合格证》后，方准持证上岗。施工现场如出现特种作业无证操作现象时，项目经理必须承担管理责任。

6. 对于易燃易爆的材料除应专门妥善保管之外，还应配备有足够的消防设施，所有施工人员都应熟悉消防设备的性能和使用方法；乙方不得将任何种类的爆炸物给予、易货或以其他方式转让给任何其他人，或允许、容忍上述同样行为。

7. 操作人员上岗，必须按规定穿戴防护用品。施工负责人和安全检查员应随时检查劳动防护用品的穿戴情况，不按规定穿戴防护用品的人员不得上岗。

8. 所有施工机具设备和高空作业的设备均应定期检查，并有安全员的签字记录，保证其经常处于完好状态；不合格的机具、设备和劳动保护用品严禁使用。

9. 施工中采用新技术、新工艺、新设备、新材料时，必须制定相应的安全技术措施，施工现场必须具有相关的安全标志牌。

10. 乙方必须按照本工程项目特点，组织制定本工程实施中的生产安全事故应急救援预案；如果发生安全事故，应按照《国务院关于特大安全事故行政责任追究的规定》以及其它有关规定，及时上报有关部门，并坚持“三不放过”的原则，严肃处理相关责任人。

三、违约责任

如因乙方违约造成安全事故，将依法追究责任。

本合同正本壹式肆份，合同双方各执正本贰份。由双方法定代表人或其授权的代理人签署与加盖法人章后生效，全部工程竣工验收后失效。

甲方：（单位全称）（盖章）

法定代表人或

其授权的代理人：（职务）

（姓名）

（签字）

地 址：

电 话：

日 期： 年 月 日

乙方：（单位全称）（盖章）

法定代表人或

其授权的代理人：（职务）

（姓名）

（签字）

地 址：

电 话：

日 期： 年 月 日

第三篇、投标书及附表格式

A 投标文件包封格式

招 标 人：桑德科技（重庆）有限公司

投标文件

(招标编号：SD2023-000116)

年 月 日 时前不得开封

投 标 人：(盖章)

法定代表人：(盖章)

详细地址：

邮政编码：

联系电话：

日 期： 年 月 日

B 投标文件封面格式

招 标 人：桑德科技（重庆）有限公司

投标文件

(招标编号：SD2023-000116)

工程名称：

投标人：(盖章)

法定代表人：(盖章)

日期： 年 月

投 标 书

致：_____（招标人全称）_____

1、在研究了_____工程的招标文件《含补充文件___号至___号（如有）》遵照《中华人民共和国招标投标法》等有关规定，我单位经研究有关文件和考察了工程现场后，我们愿意以_____元的投标总报价，按招标文件、合同条款等的条件要求承包上述工程的施工。

2、我方已详细审阅全部招标文件，包括修改文件（如果有的话），及有关附件，我方完全知道必须放弃提出含糊不清或误解的权力。

3、如果你单位接受我们的投标，我们将保证在接到你单位的开工通知书后，在合同注明的开工期内开工，并在_____天的工期内完成本合同工程，达到合同规定的要求。

4、我们同意在从规定的开标之日起 10 天的投标有效期内严格遵守本投标书的各项承诺，在此期限届满之前，本投标书始终对我方具有约束力，并随时接受中标。

5、在施工合同正式签署生效前，本投标书连同你单位的中标通知书将构成我们双方之间共同遵守的文件，对双方具有约束力。

6、我们理解，你单位不一定接受最低标价的投标。同时也理解，你单位不负担我们的任何投标费用

7、如果我们在投标有效期内撤回投标书或在接到中标通知书后 3 天内拒绝签订施工合同，你单位有权没收投标保证金，另选中标单位。

8、如我方中标，我方保证完全接受招标文件所有要求，并执行投标文件中的所有承诺内容。

投标人：（盖章）

法定代表人（或授权代表人）：（签字）

联系电话：

日期：_____年_____月_____日

B 投标书附表格式

投 标 书 附 表

投标项目					
投 标 人					
投标范围					
施工预算价	大写：				
	小写：				
投标报价	优惠费率： %				
投标工期	_____日历天				
投标质量					
保修期限					
项目经理		级别		证书编号	
需要说明的问题					

投标人：（盖章）

法定代表人（或授权代表人）： （签字）

日期： _____年_____月_____日

投标报价单位工程汇总表

序号	工程内容	预算价（元）	优惠费率%
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
.....			
合计			

上述工程内容必须有单独的预算编制书或详细的分项工程报价书。

投标人：（盖章）

法定代表人（或授权代表人）：（签字）

日期：____年____月____日

附表一、拟投入本合同工作的施工队伍简要情况表

1. 名称、地址和通信代码

名称: _____

地址: _____

网址: _____

电话: _____

传真: _____

电报挂号: _____

邮政编码: _____

2. 组织机构

现场机构名称: _____

项目经理姓名: _____

技术负责人姓名: _____

投入员工人数: _____人

其中: 高级职称人员: _____人

中级职称人员: _____人

初级职称人员: _____人

技 工: _____ 人

3. 最近五年完成的类似工程施工合同工作量

年份	金额	备注

附表三、拟投入本合同工作的主要人员表

(每个人员单列一表)

1. 姓名: _____ 2. 出生年月: _____
3. 学历: _____ 4. 专 业: _____
5. 职称: _____
6. 施工经历 _____

- (1) 工程名称: _____
(2) 工程地点: _____
(3) 工程特征: _____
(4) 合同价格: _____
(5) 从事该工程的时间: _____
(6) 担任职务: _____
(7) 中标后拟安排在本工程担任的职务: _____

注: 主要人员指二级部门负责以上的管理人员和关键项目的技术负责人。

投标人: (盖单位章)

法定代表人 (或授权代表人): (签字)

年 月 日

附表四、拟投入本合同工作的主要施工设备表

设备名称	型号及规格	数量	制造厂名	购置年份	已使用台时数	检修情况	现在何处	进场时间

注：1、计划购买或租赁的设备可在“现在何处”栏内说明。
2、投标人购买的二手设备和租赁的设备，均应注明已使用的台时数以及检修情况。

投标人：（盖单位章）

法定代表人（或授权代表人）：（签字）

年 月 日

C 授权书格式

授 权 书

致：_____（招标人全称）_____

本授权书宣告：_____（投标人名称）_____（职务）_____（法人代表）合法地代表我单位，授权（职务）_____（姓名）为我单位代理人，该代理人有权在_____（项目名称）_____项目工程的投标活动中，以我单位的名义签署投标书，与招标人（或业主）协商、签订合同协议书以及执行一切与此有关的事项。

投标人：_____（盖章）

法定代表人：_____（签字）

授权代表人：_____（签字）

日 期：_____年_____月_____日

E 优惠服务承诺

承 诺

投标人	
<p style="text-align: right;">投标人(盖章) 年 月 日</p>	

附件 1 招投标评分表

附件 2 工程技术文件

附件 1

招投标评分表

分类	满分	一级评分要素		二级评分要素			备注
		评审内容	标准分	评审内容	标准分	分值	
技术标		施工组织方案		施工技术方案措施			
				质量保证措施			
				进度保证措施			
				施工机械配置合理程度			
				安全文明施工保证措施			
				施工组织管理体系合理性			
				施工预算编制书			
		施工总工期		投标工期等于招标文件要求			
				投标工期短于招标文件要求			
				投标工期长于招标文件要求			
		质量等级		承诺达到合格标准			
				承诺达到优良标准			
		资质等级		一级资格			
				二级资格			
				三级资格			
		项目经理		一级资格			
				二级资格			
				无资格但有类似施工经验			
		企业信誉		成功案例			
				类似我公司的工程成功案例			
		分类	满分	一级评分要素		二级评分要素	
		评审内容	标准分	评审内容	标准分		
商务标		报价					
合计							

投标方施工组织设计中需提供的主要 技术内容

- 1：施工方案和施工方法
 - 1-1：施工方案
 - 1-2：施工方法
- 2：施工进度计划
 - 2-1：施工网络计划图表
- 3：施工技术组织措施
 - 3-1：工程质量保证措施
 - 3-2：安全施工保证措施
 - 3-3：施工工期保证措施
 - 3-4：夏雨季施工措施
 - 3-5：现场文明施工措施
- 4：施工力量配置计划
 - 4-1：施工人员配置
 - 4-2：管理人员配置
 - 4-3：技术人员配置
- 5：施工机械配置计划
- 6：其他

桑德科技（重庆）有限公司